

附件1

县级部门预算绩效目标自评表

(2022年度)

填报单位：共青团赵县委员会

单位金额：万元

一、基本情况	项目名称	共青团(少先队)工作及活动经费		实施(主管)单位	共青团赵县委员会		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度	
	预算数	5	到位数	5	执行数	5	100%
	其中：财政资金	5	其中：财政资金	5	其中：财政资金	5	
	其他	0	其他	0	其他	0	
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	1. 各级团组织建设规范化程度显著提高 2. 各类思想道德宣传教育系列活动圆满完成			1. 各级团组织建设规范化程度显著提高 2. 各类思想道德宣传教育系列活动圆满完成		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	自评得分	
	产出指标(40分)	数量指标	各级团组织建设规范化程度	反映组织建设阵地、人员、制度达标数占总数的比率	通过各级团组织参与情况人数达到100人以上	10	
		质量指标	青年志愿服务参与程度	青年志愿服务活动青年参与数量	各项活动圆满完成	10	
		时效指标	各类思想道德宣传教育系列活动圆满完成	各类思想道德宣传教育系列活动圆满完成	各类思想道德宣传教育系列活动圆满完成	8	
		成本指标	发挥共青团活动的优势	发挥共青团活动的优势	发挥共青团活动的优势	8	
	预算执行率指标(10分)	预算执行率	配齐配优基层团组织团干部	配齐配优基层团组织团干部	配齐配优基层团组织团干部	10	
	效益指标(40分)	经济效益指标	共青团(少先队)活动经费	共青团(少先队)工作及活动经费	通过发展“青年之家”云平台, 组织活动联系青年, 使青年人更好的团结在组织周边	9	
		社会效益指标	各级团员管理水平	各级团员管理水平	共青团各项活动, 发挥青年组织与青年人力量	9	
		生态效益指标	长期利用率	共青团活动利用频次	经常性开展青年活动	10	
		可持续影响指标	共青团活动, 长期带动青年积极性	共青团活动, 长期带动青年积极性	共青团活动, 长期带动青年积极性	9	
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	群众满意度	基层团组织按要求完善	团员对组织满意度	10	
	总分						93
五、存在问题、原因及下一步整改	进一步完善预算考核细则, 提高绩效目标设置精确度						

填报人：张伟

联系电话：

84941029

附件1

县级部门预算绩效目标自评表

(2022年度)

填报单位：共青团赵县委员会

单位金额：万元

一、基本情况	项目名称	预防青少年犯罪工作经费	实施(主管)单位	共青团赵县委员会			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度	
	预算数	2	到位数	2	执行数	2	
	其中：财政资金	2	其中：财政资金	2	其中：财政资金	2	
	其他	0	其他	0	其他	0	
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	预防和减少青少年违法犯罪，开展各种主题教育活动，切实加强未成年人思想道德建设，优化青少年成长环境。					100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	自评得分	
	产出指标(40分)	数量指标	培训参加人数		培训参加人次	参加培训人数800余人	10
		质量指标	组织宣传活动次数		组织宣传活动次数	组织宣传活动26次	10
		时效指标	可持续影响情况		能够长期营造安全、健康的未成年人成长环境	能够长期营造安全、健康的未成年人成长环境	8
		成本指标	社会氛围构成		通过各种主题活动，营造社会未成年人保护氛围，优化青少年成长环境	通过各种主题活动，营造社会未成年人保护氛围，优化青少年成长环境	8
	预算执行率指标(10分)	预算执行率	开展各种主题宣传教育活动，切实加强未成年人思想道德建设	开展各种主题宣传教育活动	开展各种主题宣传教育活动	10	
	效益指标(40分)	经济效益指标	青少年思想道德建设频次		开展各种青少年思想道德建设活动大于5次	开展各种青少年思想道德建设活动为5次	10
		社会效益指标	预青活动开展频次，专题活动频次提升率		专题活动频次提升率达到80%以上	专题活动频次提升率达到85%	8
		生态效益指标	青少年成长环境优化程度		加强未成年人思想道德建设，进一步优化青少年成长环境	加强未成年人思想道德建设，进一步优化青少年成长环境	9
		可持续影响指标	预青活动影响程度，活动开展学校覆盖率		活动开展学校覆盖率大于90%	活动开展学校覆盖率91%	10
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	调查中满意和较满意的受训学员数量占调查总人数的比率		受训学员满意度达到80%以上	经抽样调查，满意度达85%	10
	总分						93
五、存在问题、原因及下一步整改	进一步完善预算考核细则，提高绩效目标设置精确度						

填报人：张伟

联系电话：

84941029

附件1

县级部门预算绩效目标自评表

(2022年度)

填报单位：共青团赵县委员会

单位金额：万元

一、基本情况	项目名称	办公设备更新经费		实施(主管)单位	共青团赵县委员会		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度	
	预算数	2	到位数	2	执行数	2	
	其中：财政资金	2	其中：财政资金	2	其中：财政资金	2	
	其他	0	其他	0	其他	0	
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	办公设备更新经费					100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标(40分)	数量指标	购置办公设备		文字描述 购置办公设备	购买电脑, 办公桌及空调等办公用品	10
		质量指标	机关运行质量		机关运行质量	机关运行质量	10
		时效指标	完成日常工作		完成日常工作	能够长期营造安全、健康的工作环境	8
		成本指标	不超出各项目预算数		不超出各项目预算数	不超出各项目预算数	8
	预算执行率指标(10分)	预算执行率	满足正常办公需求		满足正常办公需求	满足正常办公需求	10
	效益指标(40分)	经济效益指标	满足正常办公需求		满足正常办公需求	满足正常办公需求	10
		社会效益指标	保障机关单位正常运转		保障机关单位正常运转	保障机关单位正常运转	8
		生态效益指标	无纸化办公节约率		无纸化办公节约率	无纸化办公节约率	9
		可持续影响指标	保障单位正常运转		保障单位正常运转	保障单位正常运转	10
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	机关单位工作人员满意度		= 100 机关单位工作人员满意度	= 100 机关单位工作人员满意度	10	
总分						93	
五、存在问题、原因及下一步整改	进一步完善预算考核细则, 提高绩效目标设置精确度						

填报人：张伟

联系电话：

84941029

附件1

县级部门预算绩效目标自评表

(2022年度)

填报单位：共青团赵县委员会

单位金额：万元

一、基本情况	项目名称	劳务派遣费用	实施(主管)单位	共青团赵县委员会			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度	
	预算数	3.8	到位数	3.8	执行数	3.8	
	其中：财政资金	3.8	其中：财政资金	3.8	其中：财政资金	3.8	
	其他	0	其他	0	其他	0	
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	1. 保证人员工资正常发放 2. 保障单位正常运转 3. 保障职工满意			1. 保证人员工资正常发放 2. 保障单位正常运转 3. 保障职工满意		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标 (40分)	数量指标	实际发放工资率		2022年实际发放工资人数占应发放工资人数的比例	工资发放人数1人	10
		质量指标	工资发放准确率		工资发放准确程度	工资完全发放到位	10
		时效指标	资金支付及时率		资金支付及时率	资金支付及时	8
		成本指标	项目预算控制数		人员经费预算金额	保障人员经费足额发放	8
	预算执行率指标 (10分)	预算执行率	工作正常运转完成率		确保本单位的工作正常运转	保证单位正常运转	10
	效益指标 (40分)	经济效益指标	工作正常运转完成率		确保本单位的工作正常运转	保证单位正常运转	9
		社会效益指标	保证工作正常进行		必要的人员经费支出，是保证环保单位运转	保证工作正常进行	9
		生态效益指标	保持单位人员稳定		保障人员稳定，保持工作正常有序的进行	经常性开展青年活动	10
		可持续影响指标	社会发展保障力		社会发展保障力	保障工作稳定开展	9
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	服务对象满意度		保障机关正常运转，服务热情	职工对单位满意度	10
总分						93	
五、存在问题、原因及下一步整改	进一步完善预算考核细则，提高绩效目标设置精确度						

填报人：张伟

联系电话：

84941029

附件4

团县委自评工作考核表

一、重点项目考核（50分）		项目名称		
一级指标	二级指标	分值	计分标准	得分
自评工作准备	1、成立自评工作组	5	成立自评工作组，工作组组长由自评工作承担单位主管领导担任。成员包括项目主管部门、财务主管部门和实施单位相关人员	5
	2、自评工作方案科学完整	5	自评工作方案应包括以下内容：项目概况、项目绩效目标、评价政策依据及数据资料、绩效评价指标体系及评价标准方法、自评工作流程和时间步骤等内容	5
自评工作的组织实施（15分）	3、评价资料收集和初审	5	根据评价工作要求，全面收集评价所需基础信息资料（包括被评价单位的基本概况、财政资金的使用情况和绩效自评资料等），对资料进行分类整理、审查和分析（以工作底稿或工作记录为准）。	4
	4、现场核查	5	到项目实施现场勘察、核实所掌握的有关信息资料（以工作底稿或工作记录为准），满足评价工作需要。	4
	5、综合分析评价	5	按照工作方案确定的评价指标体系、评价标准和评价方法，依据所收集的资料，对评价对象的绩效情况进行量、定性分析和综合评价，形成	4
自评报告（25分）	6、评价项目基本情况	5	评价项目基本情况应包括以下三方面内容：自评内容和范围、财政资金预算安排及资金分配拨付情况、资金政策组织实施或落实情况。	5
	7、自评工作过程	5	评价报告中要对自评工作过程进行说明，即对前期准备、组织实施、分析评价过程进行说明。	5
	8、综合评价等级和评价结论	5	对各项绩效指标进行分析，重点分析说明评价对象在经济、社会、环境效益等方面情况，在此基础上得出客观真实评价结论的得5分	5
	9、自评中发现的问题	5	对自评中发现的问题进行分类分析、逐项列示。披露的问题要数据准确、定性明确、依据充分。	5
	10、自评结果应用	5	根据自评结果及存在的问题，提出整改和问责意见；对涉及财政违法问题，依据有关规定提出处罚意见或移送处理意见；提出下年度预算安排	5
小计				

二、自评工作整体考核得分（50分）	11、报送及时性	20	此项得分=及时报送自评材料项目数/应自评项目数×20%	20
	12、完整性	10	各预算单位应按第十三条要求上报各项目自评报表、年度自评工作报告、重点项目自评报告（含佐证材料），每缺少一个项目自评报表扣1分，缺少年度自评工作报告或重点项目自评报告扣2分，扣完即止。	9
	13、真实性	10	各预算单位对自评结果的真实性负责，考核每发现一个项目自评结果不真实扣1分，扣完即止。	10
	14、自评结果公开情况	10	各预算单位应主动公开所有专项项目自评结果，此项得分=实际公开项目数/应自评项目数×10%。	10
小计				
总分（100分，总分=重点项目考核得分+自评工作整体考核得分）				96

附件5

财政部门自评工作考核评分表

处室：

指标名称	分值	计分标准	得分
部门自评项目数量完成情况	40	该项得分=实际评价项目个数/应评价项目个数*40%	39
部门自评工作质量	40	该项得分=部门项目考核得分总计/评价项目个数/100*40%	39
自评结果报送及时性	20	各预算部门负责将项目自评报表、报告按照预算单位分别装订，整理汇总后于规定时限内报县财政局。逾期不报送的，每个预算单位延迟一个工作日扣1分，扣完为止。	18
总分（100分）			96